


УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель председателя Комиссии
по закупочной деятельности
ООО «ЖКС №1 Невского района»


/Соколова Т.И./
«18» октября 2013 года



ИЗМЕНЕНИЕ В ИЗВЕЩЕНИЕ № 5/10/2013
ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора на поставку электронно-вычислительной
техники

Запрос цен проводит Заказчик: ООО «ЖКС № 1 Невского района»
Адрес: Российская Федерация, 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, корп. 4

Корпоративный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»: www.gks1nev.ru

Электронная площадка ЗАО Внебиржевые рынки: www.otc-tender.ru

Официальный сайт для публикации документов о закупках в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru.

г. Санкт-Петербург

2013

ИЗВЕЩЕНИЕ № 5/10/2013
ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на поставку электронно-вычислительной техники

П.1.	<i>Заказчик:</i>	<p>Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 1 Невского района» Местонахождение: Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, кор.4 Почтовый адрес:Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, кор.4 Телефон/факс: 8(812) 447-09-42 Адрес электронной почты:es@gks1nev.ru Телефон/: 8(812) 2448516, +79110211217</p>
П.2.	<i>Размещение информации, документации на Корпоративный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</i>	www.gks1nev.ru
	<i>Электронная площадка:</i>	ЗАО Внебиржевые рынки: www.otc-tender.ru
	<i>Официальный сайт для публикации документов о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</i>	www.zakupki.gov.ru
П.3.	<i>Контактное лицо Заказчика:</i>	<p>Контактное лицо: Николаев Алексей Владимирович Адрес электронной почты: nikolaev.a.v@bk.ru Телефон: 8(812) 2448516 , +79110211217</p>
П.4.	<i>Способ закупки:</i>	Открытый запрос цен в электронный форме
П.5.	<i>Классификация товаров, работ услуг:</i>	ОКДП 3020000 — Электронно - вычислительная техника, ее детали и принадлежности
П.6.	<i>Код закупки:</i>	796
П.7.	<i>Предмет Договора:</i>	На право заключения договора, на поставку электронно-вычислительной техники
П.8.	<i>Место выполнения работ, оказания услуг:</i>	Место оказания услуг: Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, кор.4

		Сроки поставки товара: В течение 4 (четырёх) календарных дней с момента подачи Заявки Заказчиком. Товар должен быть упакован, замаркирован и поставлен на условиях поставки, в соответствии с «Техническим заданием» (Приложение № 2), и «Проект договора» (Приложение № 3) настоящего извещения запроса цен.
П.9.	<i>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС 18%) руб.:</i>	396 490,00 руб. (Триста девяносто шесть тысяч четыреста девяносто рублей 00 копеек). Российский рубль.
П.10.	<i>Порядок формирования цены договора:</i>	Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на выполнение договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. В случае если претендент не является плательщиком НДС, то цена, предложенная таким претендентом в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС.
П.11.	<i>Размер обеспечения заявки на участие в запросе цен (НДС не предусмотрен):</i>	5% от максимальной цены договора Обеспечение заявки составляет 19 824,50 руб. (Девятнадцать тысяч восемьсот двадцать четыре рубля 50 копеек). Порядок перечисления обеспечения заявки осуществляется в рамках регламента площадки, соглашения о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС-TENDER», размещенном по адресу http://otc-tender.ru
П.12.	<i>Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам и иным потребительским свойствам выполняемой и безопасности услуг:</i>	1.Условие выполнение работ (оказание услуг): Определено в Приложениях №2 «Техническое задание» и условием исполнение «Проект договора» приложение № 3 к извещению запроса цен. 2. Требования к материалам. Качество (ГОСТ, СНИП, технические регламенты, сертификаты используемых материалов, действующие на территории РФ: Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации. 3. Безопасность работ: Товар должен быть поставлен новый (не бывший в употреблении), соответствовать требованиям действующей нормативной документации согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 года № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии», соответствовать требованиям ГОСТа. 4. Требования к упаковке товара: Товар поставляется в упаковке (таре), обеспечивающей защиту его от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. Товар должен иметь необходимые маркировки,

		<p>наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>5. Требования к техническим характеристикам работ: в соответствие с Техническим заданием (Приложение №2 к извещению запроса цен)</p>
<p>П.13.</p>	<p><i>Требования к форме и составу ценовой заявки</i> <i>Документы, приложенные к ценовой заявке:</i></p>	<p>Электронные документы, входящие в состав Заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением *.doc), (*.docx), (*.xls), (*.xlsx), (*.txt), (*.pdf), (*.jpg).</p> <p>Документы, подписанные электронной подписью (далее - ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.</p> <p>Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.</p> <p>Файлы формируются по принципу: один файл - один документ.</p> <p>Допускается размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.</p> <p>Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.</p> <p>Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.</p> <p>Все документы, входящие в состав Заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.</p> <p><u>Форма ценовой заявки указана в приложении №1 к извещению запроса цен;</u></p> <p>Ценовая заявка должна содержать следующую информацию и документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Техническое задание» приложение № 2 к извещению запроса цен; 2. «Проект договора» приложение №3 к извещению запроса цен(<i>проект договора не заполняется, а просто прикладывается к ценовой заявке</i>); 3. Учредительные документы: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Устав (заверенный руководителем и печатью); 3.2. Свидетельство о государственной регистрации Юридического лица (заверенной руководителем и печатью); 3.3. Свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет (заверенный руководителем и печатью); 3.4. Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен (заверенная руководителем и печатью); 3.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника размещения заказа: <ul style="list-style-type: none"> - в случае если заявка подписана руководителем организации – документ, подтверждающий правомочность руководителя действовать от имени организации в соответствии с учредительными документами (<i>документ о назначении</i>

		<p><i>руководителя</i>), выписка из учредительных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае если заявка подписана не руководителем организации - <i>доверенность</i> в свободной форме (<i>оригинал</i>). <p>4. Участник, представивший заявку, содержащую предложение о цене договора на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении запроса цен, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и её обоснование (в свободной форме).</p> <p>5. Сертификат соответствия, паспорт качества (Приложить копию, если это предусмотрено законодательством).</p>
П.14.	<p><i>Требования, предъявляемые к участнику запроса цен:</i></p>	<p>Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.</p> <p style="text-align: center;">Участник закупки должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладать правоспособностью (дееспособностью для физических лиц) участвовать в закупочных процедурах и осуществлять поставку ТРУ; - обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; - не находиться в процессе ликвидации или не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом). <p style="text-align: center;">Участники закупки, выступающие на стороне одного участника закупки должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки); - нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки); <p style="text-align: center;">Участник закупки должен соответствовать так же следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять хозяйственную деятельность <i>более одного года</i> на момент участия в открытом запросе цен в электронной форме; - сведения об участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; - сведения об участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщик предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках

		товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
П.15.	<i>Сроки подачи, порядок оформления ценовых заявок:</i>	<p>Ценовая заявка предоставляется в форме электронного документа на электронную площадку ЗАО <i>Внебиржевые рынки</i>: www.otc-tender.ru</p> <p style="text-align: center;">Подача ценовых заявок начинается</p> <p style="text-align: center;">с: «21» октября 2013 года 10 час. 00 мин.</p> <p>Для участия в процедуре закупки участникам необходимо быть зарегистрированными и аккредитованными на электронной площадке в соответствии с работой (регламентом) и правилами вышеуказанной электронной площадки.</p> <p>Документооборот между Участниками закупки и Заказчиками осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов.</p> <p><i>Любой участник размещения заказа вправе подать только одну ценовую заявку, внесение изменений в которую не допускаются.</i></p> <p>Ценовые заявки должны быть поданы в электронной форме с использованием функционала электронной площадки и в соответствии с правилами работы (регламентом) электронной площадки.</p> <p><i>Ответственность за несвоевременную подачу Заявки на участие в Запросе цен несет Участник.</i></p> <p>Ценовая заявка полученные после окончания срока подачи ценовых заявок, не рассматриваются.</p>
П.16.	<i>Дата и время окончания срока подачи ценовых заявок:</i>	«25» октября 2013 года до 11 час. - 00 ч. время московское
П.17.	<i>Время, дата и место открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен:</i>	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам: http://otc-tender.ru/</p> <p style="text-align: center;">«25» октября 2013 года до 11 час. - 10 ч. время московское</p>
П.18.	<i>Место и дата рассмотрения ценовых заявок и подведения итогов закупки:</i>	<p>Рассмотрение ценовых заявок по адресу: Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная д.47 корп.4</p> <p style="text-align: center;">«25» октября 2013 года в 16 ч. 00 мин.</p> <p>Подведение итогов закупки: Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная д.47 корп.4</p> <p style="text-align: center;">«25» октября 2013 года в 16 ч. 30 мин.</p>
П.19.	<i>Порядок оценки и сопоставление заявок на участие в закупке:</i>	<p>1. Победителем в проведении запроса цен признается участник, подавший ценовую заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена услуги.</p> <p>2. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками, победителем признается участник, ценовая заявка которого поступила ранее заявок других участников.</p>

		<p>3.При предложении участника, представивший заявку, содержащую предложение о цене договора на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении запроса цен, Участник обязан в составе такой заявки представить <u>расчет предлагаемой цены договора и её обоснование</u> (в свободной форме).Если в составе заявки будет отсутствовать экономическое обоснование цены, то Комиссия по закупочной деятельности отклоняет заявку как заявку с демпинговой ценой.</p> <p>4.В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечения равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика, сравнение предложений по критерию «Цена договора» проводится по цене без НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок на участие в процедуре закупки и не оказывает влияния на цену заключаемого договора.</p>
П.20.	Указание на использование дополнительных элементов закупки, работ, услуг (при использовании таких элементов):	Не установлены
П.21.	Возможность подачи альтернативных предложений:	Не предусматривается
П.22.	Привлечение субподрядчиков /исполнителей/:	Не допускается
П.23.	Порядок заключения договора оказание услуг:	<p>Заказчик предлагает победителю запроса цен заключить договор и направляет победителю проект договора. Договор об оказание услуги заключается с победителем, после подведение итогов, в течение 5(пяти) дней, со дня размещения на сайте Заказчика в сети Интернет протокола рассмотрения и оценки ценовых заявок.</p> <p>В случае, если победитель запроса цен в течение 3 (трех) дней не направит Заказчику подписанный договор победитель запроса цен считается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В случае если победитель запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником запроса цен, предложение которого о цене договора содержит лучшие условия по цене договора, следующее после предложенного победителем.</p>
П.24.	Приложения:	<p>Приложение №1 – Форма ценовой заявки;</p> <p>Приложение №2 – Техническое задание;</p> <p>Приложение №3 – Проект договора.</p>

Порядок проведения открытого запроса цен в электронной форме

1. Общая часть

1.1. ООО «Жилкомсервис № 1 Невского района», Российская Федерация. 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, кор.4(далее - Организатор Запроса цен) Извещением № 5/10/2013, размещенным на электронна торговой площадке: www.otc.ru, приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отвечающих требованиям пункта 13 к участию в открытом Запросе цен № 5/10/2013 на поставку электронно-вычислительной техники (далее - Запрос цен).

1.2. Извещение размещено на официальном сайте для публикации документов о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru, который утвержден Правительством Российской Федерации.

1.3. Открытый Запрос цен не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 части первой и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика и Участника обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. В целях настоящего Порядка под открытым запросом цен в электронной форме понимается способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд ООО «Жилкомсервис № 1 Невского района» (далее также – Заказчик, Организатор) сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на сайте в сети «Интернет» <http://www.otc.ru> и на официальном сайте для публикации документов о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru утвержденным Правительством Российской Федерации.

1.5. Извещение о проведении открытого Запроса цен в электронной форме размещается в информационной системе, в соответствии с правилами Положения о закупках ООО «Жилкомсервис № 1 Невского района», не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания срока подачи заявок.

1.6. Любой участник закупки, вправе подать только одну ценовую заявку по Запросу цен. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в Запросе цен, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов Запроса цен.

1.7. Заказчик и электронна торговая площадка обеспечивает конфиденциальность всех полученных от Участников Запроса цен сведений, в том числе содержащихся в Заявках на участие в Запросе цен.

2. Предоставление Документации о Запросе цен участникам

2.1. Извещение и приложения о Запросе цен доступна для ознакомления на официальном сайте сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru без взимания платы. Документация является полной и может быть предоставлена Участнику в печатном виде по его запросу.

3. Разъяснение положений в извещении о Запросе цен

3.1. Участники вправе обратиться к Заказчику (Организатору) за разъяснениями к извещению о Запросе цен. Запрос должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица юридического лица без доверенности (далее – Руководитель) или подписан уполномоченным им лицом (далее – Уполномоченное лицо) на основании доверенности. В последнем случае оригинал доверенности должен находиться в составе документов

Заявки на участие в Запросе цен.

3.2. Запрос направляется на электронную торговую площадку [«http://otc-tender.ru/»](http://otc-tender.ru/), а также ответственному лицу на адрес электронной почты, указанный в п.3 к настоящему извещению открытого запроса цен в электронной форме, в формате “doc” и в отсканированном виде с печатью участника.

3.3. Заказчик обязуется ответить на любой вопрос, связанный с разъяснением положений извещения о Запросе цен, срок предоставления разъяснений извещения с момента публикации извещения и по срок который он получит не позднее, чем за 2 рабочих дней до истечения срока приема Заявок на участие в Запросе цен

3.4. Ответ на запрос размещается на электронной торговой площадке [«http://otc-tender.ru/»](http://otc-tender.ru/), при этом копия ответа (без указания источника запроса) в течение 3 дней размещается на официальном сайте, а также направляется всем Претендентам на адрес электронной почты, указанный в Заявке

3.5. *Изменение ценовой заявки* допускается только путем подачи участником закупки новой ценовой заявки в сроки, установленные в извещении о проведении запроса цен, при этом первоначальная ценовая заявка должна быть отозвана.

3.6. *Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение* о проведении запроса цен в любое время до окончания подачи ценовых заявок. Изменения размещается на сайте Заказчика и на официальном сайте сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru, а также направляется всем Участникам на адрес электронной почты, указанный в Заявке и имеет обязательную силу для всех Участников.

3.7. *Заказчик вправе отклонить* Заявки на участие в Запросе цен Участников, если они не соответствуют форме ценовой заявки указанной в приложении №1 к извещению Запроса цен. Ценовая заявка должна содержать следующую информацию и документы согласно п. 13, п. 14 к извещению Запроса цен.

3.8. *Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса цен в любое время до заключения договора*, не неся никакой ответственности перед Участниками Запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки. Заказчик незамедлительно уведомляет всех Участников об отказе от проведения Запроса цен с использованием факсимильной связи, размещением указанной информации на официальном сайте, а также направлением всем Участникам на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

3.9. *Ценовые заявки, поданные после окончания срока подачи ценовых заявок*, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

3.10. *После окончания срока подачи ценовых заявок*, указанного в извещении о проведении запроса цен, место открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам электронная торговая площадка обеспечивает доступ к ценовым заявкам. В течение 3-х (трех) дней Комиссия по закупочной деятельности рассматривает поступившие заявки на соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен.

Ответственность за несвоевременную подачу Заявки на участие в Запросе цен несет Участник.

4. Подача Ценовых заявок

4.1. Ценовая заявка предоставляется в форме электронного документа (согласно форме ценовой заявки, приложение №1) на электронную площадку: <http://otc-tender.ru/>.

4.2. Документооборот между Участниками закупки и Заказчиками осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов.

4.3. Ценовые заявки должны быть поданы в электронной форме с использованием функционала электронной площадки и в соответствии с правилами работы (регламентом) электронной площадки.

4.4. Файлы формируются по принципу: один файл - один документ. Допускается

размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.

Прием подачи Ценовых заявок принимаются строго в соответствии с п. 16 извещение к Запросу цен.

4.5. *Победителем в проведении запроса цен признается участник, подавший ценовую заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена услуги.*

4.6. *При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками, победителем признается участник, ценовая заявка которого поступила ранее заявок других участников.*

4.7. *В случае, если после дня окончания срока подачи ценовых заявок подана только одна заявка, по решению Комиссии по закупочной деятельности победителем признается подавший ее участник, либо срок подачи ценовых заявок может быть продлен. Извещение о продлении срока подачи таких заявок размещается в Информационной системе по правилам настоящего Положения.*

4.8. *Заказчик признает несостоявшимся Запрос цен, для участия в котором не подано ни одной заявки на участие в Запросе цен. Договор может быть заключен в порядке закупки у единственного источника. В случае, отклонения комиссией по закупочной деятельности всех ценовых заявок по причине не соответствия требованиям извещения, закупка путем запроса цен признается несостоявшейся. Договор может быть заключен в порядке закупки у единственного источника.*

4.9. *Победителем в проведении запроса цен признается участник, подавший ценовую заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена услуги.*

5. Обеспечение заявки на участие в запросе цен

5.1. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в закупочной процедуре. Размер обеспечения заявки устанавливается в рублях Российской Федерации и не может превышать 30% (тридцать процентов) начальной (максимальной) цены договора.

5.2. Блокировка и разблокировка денежных средств для обеспечения заявки на участие в запросе цен определяется Соглашение о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС-TENDER».

5.3. В случае уклонения победителя процедуры закупки или единственного участника от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

6. Отклонение заявок с демпинговой ценой

6.1. При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в закупочной документации о проведении открытого конкурса, Комиссия по закупочной деятельности вправе провести экспертизу обоснования предлагаемой цены. Участник, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и её обоснование.

6.2. *Комиссия по закупочной деятельности отклоняет заявку, как заявку с демпинговой*

ценой, если она установила, что предложенная в заявке цена занижена на 25 (двадцать пять) или более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора и **в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены и ее обоснование.**

Комиссия по закупочной деятельности отклоняет заявку как заявку с демпинговой ценой, если по итогам проведенной экспертизы представленного в составе заявки обоснования цены Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.

6.3. Решение Заказчика об отклонении заявки незамедлительно доводится до сведения Участника, направившего заявку, фиксируется в протоколе проведения оценки и сопоставления заявок Участников конкурса с указанием причин отклонения заявки.

6.4. *Результаты рассмотрения и оценки ценовых заявок оформляются протоколом,* в котором указываются сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках закупки, подавших ценовые заявки, об отклоненных ценовых заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене услуг, сведения о победителе в проведении запроса цен, об участнике закупки, предложившем в ценовой заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса цен.

6.5. *По итогам рассмотрения ценовых заявок* Комиссия по закупочной деятельности подписывает протокол, который размещается на официальном сайте о закупках отдельными видами юридических лиц в течение 3 (трех) дней.

7. Заказчик предлагает победителю запроса цен заключить договор.

7.1. Договор об оказание услуги заключается с победителем, после подведение итогов, *в течение 5 (пяти) дней,* со дня размещения на сайте Заказчика в сети Интернет протокола рассмотрения и оценки ценовых заявок.

7.2. Заказчик направляет победителю проект договора в установленном извещением о запросе цен порядке. В случае, если победитель запрос цен в течение *3 (трех) дней* не направит Заказчику подписанный договор победитель запроса цен считается уклонившимся от заключения договора.

7.3. В случае если победитель запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником запроса цен, предложение которого о цене договора содержит лучшие условия по цене договора, следующее после предложенного победителем.

