

**Техническое задание
на проведение работ по восстановлению и заправке картриджей**

№ п/п	Наименование пункта. Текст пояснений
<i>Раздел № 1 Общие требования</i>	
1.1.	<i>Предмет закупки:</i>
	Является право заключения договора на проведение работ по восстановлению и заправке картриджей.
1.2.	<i>Цель выполнения работ (услуг):</i>
	Обеспечение комфортного проживания жителей, сохранности жилищного фонда, эффективной эксплуатации, надежности и безопасности жилого фонда.
1.3.	<i>Заказчик:</i>
	ООО «ЖКС № 1 Невского района»
1.4.	<i>Исполнитель:</i>
	Определяется на основе проведения открытого запроса цен в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупках ООО «ЖКС № 1 Невского района» от 26.02.2013 года б/н.
1.5.	<i>Источник финансирования:</i>
	Собственные Средства Заказчика
1.6.	<i>Начальная (максимальная) цена договора с учётом НДС (18 %), в руб.:</i>
	323 526,67 рублей (Триста двадцать три тысячи пятьсот двадцать шесть рублей 67 копеек). Российский рубль.
	<i>Обоснование начальной максимальной цены:</i>
	Обоснование (начальной цены договора) произведено на основании Протокола заседания закупочной комиссии по вопросу определения среднерыночных цен методом мониторинга.
1.7.	<i>Порядок формирования цены договора:</i>
	1. Цена договора включает в себя все расходы Подрядчика на выполнение договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Затраты не включенные в стоимость договора не подлежат оплате со стороны Заказчика. 2. Цена договора рассчитывается как начальная (максимальная) цена договора, указанная Заказчиком в техническом задании, уменьшенная на предложенное участником понижение относительно начальной (максимальной) цены, в соответствии с протоколом согласования договорной цены 3. В случае если Участник не является плательщиком НДС (в том числе находится на упрощенной системе налогообложения), расчеты за товар производятся с учетом коэффициента пересчета, рассчитанного как отношение цены, предложенной Поставщиком, к начальной (максимальной) цене договора, сформированной Заказчиком, без учета суммы НДС. <i>В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечения равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика, сравнение предложений по критерию «Цена договора» проводится по цене без НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок на участие в процедуре закупки и не оказывает влияния на цену заключаемого договора.</i>
1.8.	<i>Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности продукции и услуг (ОКДП) соответствующий предмету закупки:</i>
	7290000 — Услуги, связанные с компьютерами, прочие.
	<i>ОКВЭД:</i>
	72.50
	52.48.13
1.9.	<i>Форма, сроки и порядок оплаты услуг:</i>
	1. Оплата по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных

	<p>средств на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного в адрес Заказчика счета на оплату.</p> <p>2. Оплата выполненных работ осуществляется по факту заправки/ восстановления картриджей на основании Акта выполненных работ, в течение трех месяцев после подписания товарной накладной с предоставлением счета и счета-фактуры путем перечисления Покупателем безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя.</p> <p>3. Авансирование не предусмотрено.</p>					
1.10.	Место оказания услуг по поставке товара:					
	Российская Федерация, 193315, г. Санкт-Петербург, Народная ул., дом 47, корпус 4					
1.11.	Сроки и условия оказания услуг:					
	<p>Срок выполнения работ: Дата начала оказания услуг: с даты подписания Договора. Дата окончания оказания услуг: до 31.08.2015 г.</p> <p>Условия оказания услуг: В течение одного рабочего дня после получения от Заказчика картриджей Исполнитель осуществляет их восстановление и заправку. Услуги должны быть оказаны в сроки, качественно, в полном объеме и строго в соответствии с требованиями предоставленного проекта договора и положениями документации к запросу цен.</p>					
1.12.	Виды и Объемы услуг:					
	Техническая характеристика и объемы товара у казаны в таблице 1:					
	Таблица 1.					
	№ п/п	Наименование, товара, работ, услуг	Функциональные характеристики	Кол-во, шт.	Цена за ед. изм.	Сумма руб.
	1.	заправка \ восстановление картриджа HP 2612A	Исполнитель проводит работы по восстановлению и заправке картриджей для печатающих устройств согласно нормативам, предусмотренным действующим законодательством, как в отношении документального оформления, так и в отношении экологических норм и требований техники безопасности. Доставка картриджей к Исполнителю и обратно к Заказчику осуществляется транспортом Исполнителя и за счет Исполнителя. В течение одного рабочего дня после получения от Заказчика картриджей Исполнитель осуществляет их восстановление и заправку. Объемы по заправке и восстановлению картриджей могут меняться по	60	363,33/866,67	21799,80/52000,20
	2.	заправка \ восстановление картриджа HP 5949A		15	396,67/866,67	5950,05/13000,05
	3.	заправка \ восстановление картриджа HP 5949X		6	556,67/1016,67	3340,02/6100,02
	4.	заправка \ восстановление картриджа HP CE505A		70	413,33/970,00	28933,10/67900,00
	5.	заправка \ восстановление картриджа HP CE505X		8	606,67/1120,00	4853,36/8960,00
	6.	заправка \ восстановление картриджа HP C4092A/EP-22		5	380,00/800,00	1900,00/4000,00
	7.	заправка \ восстановление картриджа HP CB435A		10	396,67/843,33	3966,70/8433,30
	8.	заправка \ восстановление картриджа HP Q7553A		5	396,67/866,67	1983,35/4333,35
	9.	заправка \ восстановление картриджа Canon725		10	396,67/866,67	3966,70/8666,70
	10.	заправка \ восстановление картриджа Canon728		10	396,67/866,67	3966,70/8666,70
	11.	заправка \ восстановление картриджа Canon FX-10		3	380,00/833,33	1140,00/2499,99
	12.	заправка \		5	1230,00/1526,67	6150,00/7633,35

		восстановление картриджа HP CE390A	согласованию сторон в ходе исполнения договора. Цена договора может быть изменена в случае выявления потребностей Заказчика: заправка или восстановление картриджей.			
13.		заправка и восстановление картриджа ТК - 100\130		10	833,33/ -	8333,30/ -
14.		Заправка и восстановление картриджа HP CC533A		3	1513,33/1403,33	4539,99/4209,99
15.		Заправка и восстановление картриджа HP CC532A		3	1513,33/1403,33	4539,99/4209,99
16.		Заправка и восстановление картриджа HP CC531A		3	1513,33/1403,33	4539,99/4209,99
17.		Заправка и восстановление картриджа HP CC530A		3	1530,00/1403,33	4590,00/4209,99
		Итого:			114493,05/209033,62	
		Всего:			323526,67	
1.13.	<i>Требования к работам (услугам), являющимся предметом открытого запроса цен:</i>					
	Согласно проекта Договора приложение №4 к извещению запроса цен					
	<i>Раздел № 2 Требования к услугам, являющимся предметом открытого запроса цен:</i>					
2.1.	<i>Требования к качеству и безопасности услуг. Качество (ГОСТ, СНиП, технические регламенты, сертификаты используемых материалов, действующие на территории РФ:</i>					
	Исполнитель гарантирует, что оказываемые услуги свободны от прав третьих лиц, не находится под арестом, в залоге и не является предметом спора. Качество услуги должно соответствовать действующим государственным стандарта и нормам, установленным в Российской Федерации.					
2.2.	<i>Безопасность услуг:</i>					
	Исполнитель проводит работы по восстановлению и заправке картриджей для печатающих устройств согласно нормативам, предусмотренным действующим законодательством, как в отношении документального оформления, так и в отношении экологических норм и требований техники безопасности. Исполнитель инструктирует представителя Заказчика по вопросам соблюдения правил эксплуатации техники. Исполнитель обязан передавать выполненные работы по Акту выполненных работ.					
2.3.	<i>Требования к упаковке товара:</i>					
	Упаковка: заводская (предприятия-изготовителя), целостная, обеспечивающая защиту от повреждения или порчи.					
	<i>Раздел № 3 Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантийного качества услуг</i>					
3.1.	<i>Требования по объему гарантийного качества работ (услуг):</i>					
	Гарантия качества выполненных работ, предоставляется в полном объеме. Под объемом предоставления гарантий качества услуг понимается совокупный объем расходов на устранение недостатков, в случае вступления в силу гарантийных обязательств.					
3.2.	<i>Требования по сроку гарантий качества на результаты работ (услуг):</i>					
	Гарантийный срок эксплуатации Товара должен быть не менее заявленного производителем. Объем гарантии устанавливается на весь объем выполненных работ и включает в себя устранение дефектов за счет средств Исполнителя, возникших по его вине, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения претензий Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Претензия будет направляться Исполнителю факсимильной связью, на его электронный адрес или нарочно. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления претензии в адрес Исполнителя, он должен известить Заказчика в письменном виде о принятии такой претензии. В случае не направления Исполнителем заказчику извещения о принятии претензии в установленный срок, претензия считается принятой в день ее направления Заказчиком. Все проводимые работы и применяемые технологии, материалы и оборудование должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ.					

Обоснование начальной цены договора на проведение работ по восстановлению и заправке картриджей

ПРОТОКОЛ № 6/2015-0

заседания закупочной комиссии по вопросу определения среднерыночных цен методом мониторинга для процедуры открытого запроса цен не в электронной форме на проведение работ по восстановлению и заправке

Дата и время создания протокола : 12 часов 00 мин. (местное время) «19» февраля 2015 года.

Адрес проведения процедуры запроса цен : Российская Федерация, 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, корп. 4, ООО «ЖКС № 1 Невского района».

1. Предмет процедуры запроса цен: Определить среднерыночную цену на проведение работ по восстановлению и заправке картриджей за единицу Товара.

2. Основание проведения процедуры закупки: Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупках ООО «ЖКС № 1 Невского района» от 26.02.2013 года б/н.

3. Дата и место проведения заседания: Заседание комиссии проводится «19» февраля 2015 по адресу: Российская Федерация, 193315, г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д. 47, корп.4

4. Члены закупочной комиссии, принявшие участие в голосовании:

1. Киреенко Анатолий Михайлович – Председатель комиссии
2. Соколова Татьяна Ивановна - Заместитель председателя комиссии
3. Сокольникова Наталия Алексеевна - главный бухгалтер
4. Гребенкина Людмила Михайловна - начальник ПТО
5. Калинина Евгения Владимировна – начальник юридического отдела
6. Ручейкова Елизавета Петровна - начальник ССиБ
7. Шило Сергей Александрович – начальник СИО
8. Киселева Светлана Васильевна – начальник договорного отдела
9. Смихун Екатерина Геннадьевна - начальник сектора по закупкам ТРУ

Заседание проводится в присутствии 9 (девяти) членов комиссии. Что составляет 100 % членов комиссии. Кворум имеется, комиссия правомочна принимать решения по вопросам повестки дня. Протокол ведёт секретарь комиссии Смихун Екатерина Геннадьевна

5. Повестка дня: Определение средней цены на проведение работ по восстановлению и заправке картриджей.

6. Рассмотрение: Комиссией рассмотрены цены 3-х организаций, занимающихся проведением работ по восстановлению и заправке картриджей.

На основании этих цен комиссия определяет среднерыночную цену на каждую единицу, требуемую для проведения работ по восстановлению и заправке картриджей.

№ п/п	Наименование	Цены фирм за ед/руб			Средняя цена за ед/руб
		ООО «Орг Принт СПб»	ООО «ТехноКонф»	ООО «Fprints»	
1	заправка \ восстановление картриджа HP 2612A	300/600	390/750	400/1250	363,33/866,67
2	заправка \ восстановление картриджа HP 5949A	400/600	390/750	400/1250	396,67/866,67
3	заправка \ восстановление картриджа HP 5949X	550/600	520/930	600/1520	556,67/1016,67
4	заправка \ восстановление картриджа HP CE505A	400/650	390/750	450/1510	413,33/970,00

5	заправка \ восстановление картриджа HP CE505X	550/650	520/930	750/1780	606,67/1120,00
6	заправка \ восстановление картриджа HP C4092A\EP-22	350/600	390/750	400/1120	380,00/800,00
7	заправка \ восстановление картриджа HP CB435A	400/600	390/750	400/1180	396,67/843,33
8	заправка \ восстановление картриджа HP Q7553A	400/600	390/750	400/1250	396,67/866,67
9	заправка \ восстановление картриджа Canon725	400/600	390/750	400/1250	396,67/866,67
10	заправка \ восстановление картриджа Canon728	400/600	390/750	400/1250	396,67/866,67
11	заправка \ восстановление картриджа Canon FX-10	350/600	390/750	400/1150	380,00/833,33
12	заправка \ восстановление картриджа HP CE390A	1000/800	1240/1210	1450/2570	1230,00/1526,67
13	заправка и восстановление картриджа ТК - 100\130	800	900	800	833,33
14	Заправка и восстановление картриджа HP CC533A	1300/700	1490/1010	1750/2500	1513,33/1403,33
15	Заправка и восстановление картриджа HP CC532A	1300/700	1490/1010	1750/2500	1513,33/1403,33
16	Заправка и восстановление картриджа HP CC531A	1300/700	1490/1010	1750/2500	1513,33/1403,33
17	Заправка и восстановление картриджа HP CC530A	1500/700	1490/1010	1600/2500	1530,00/1403,33

7.Решение: Проведенные исследования позволяют определить среднерыночную цену за оказываемые услуги по по восстановлению и заправке картриджей. Оплата удорожания в связи с повышением инфляционных коэффициентов не производится.

8. Результаты голосования:

«За»-9 членов Закупочной комиссии.

«Против» 0 членов Закупочной комиссии.

«Воздержалось» 0 членов закупочной комиссии.

На этом повестка дня исчерпана. Заседание объявляется закрытым.

Члены комиссии

1. Киреев Анатолий Михайлович - Председатель комиссии _____
2. Соколова Татьяна Ивановна - Заместитель председателя комиссии _____
3. Сокольникова Наталия Алексеевна - главный бухгалтер _____
4. Гребенкина Людмила Михайловна - начальник ПТО _____
5. Калинина Евгения Владимировна – начальник юридического отдела _____
6. Ручейкова Елизавета Петровна - начальник ССИБ _____
7. Шило Сергей Александрович – начальник СИО _____
8. Киселева Светлана Васильевна – начальник договорного отдела _____
9. Смихун Екатерина Геннадьевна - начальник сектора по закупкам ТРУ _____